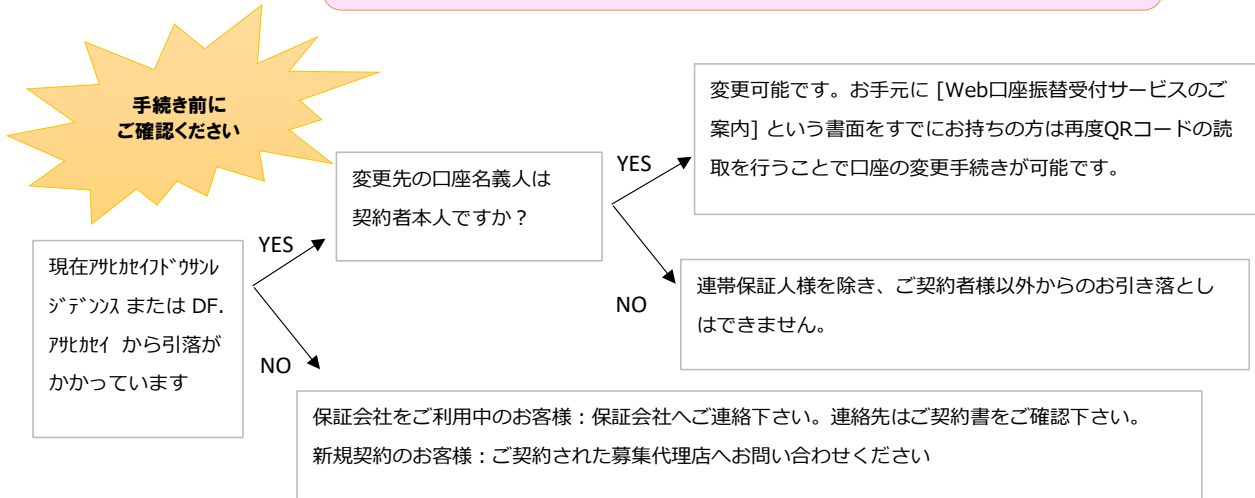


## Web口座振替手続きについてのご案内

手続き期限：毎月25日

25日までに登録の手続きが完了すると → 翌月27日から引落開始  
26日以降に登録の手続きが完了すると → 翌々月27日から引落開始



### 注意事項

- **ご使用可能な口座は、ご契約者様名義の口座のみです。ご家族・同居人様の口座は使えません。**
- 保証会社（**オリエントコーポレーション・オリコフォレントインシュア**）ご利用のお客様は、旭化成不動産レジデンスでの口座振替手続きができませんので、保証会社へ直接ご連絡下さい。
- 口座の登録が完了していても、既にお支払い済みの賃料等については引落がかかりません。
- お部屋、駐車場など複数のご契約がある場合、1回のお手続きでどちらにも反映されます。
- 手続き途中で中止した場合は、**URLから入り直して下さい**。15分操作しないとタイムアウトになります。
- メールが届かない場合・1通しか届かない場合は、**迷惑メール設定**で以下を受信できるようにセットして下さい。  
info@nekonet.co.jp（システム開発会社：ヤマトシステム開発株式会社のメールアドレスです。）  
受信トレイ以外の別フォルダに受信されていないかもご確認ください。
- 銀行手続き完了後、ブラウザの「戻る」ではなく「**収納機関に戻る**」ボタンをタップして下さい。  
その後、旭化成不動産レジデンスより【Web口座振替受付】完了のメールを受信すれば手続き完了となります。
- 手続き後、別口座へ変更する場合は 再度URLからお手続き下さい。 **最後に登録された口座が上書きされます。**  
（26日以降に別口座を登録した場合 → 翌々月27日の引落から反映）
- 法人契約のご契約者様または法人名義口座はweb手続きをご利用いただけません。書面でのお手続きとなります。
- お手続きに不備があった場合、お客様のメールアドレスへご連絡を差し上げる場合があります。
- 新しい口座からの振替開始月が決定しましたら、ご登録のアドレスへ【旭化成不動産レジデンス株式会社】**口座振替開始予定日に関するお知らせ** というメールが配信されます。
- クレジットカードからのお引き落としはできません。

案内メール発行手順

1.口座振替手続きについてのご案内  
メールに記載のあるURLをクリックし  
手続きを開始します。  
「口座振替手続きについてのご案内」  
をお持ちの方はQRコードを読み込んで  
ください。  
申込番号とお客様番号は同一です。

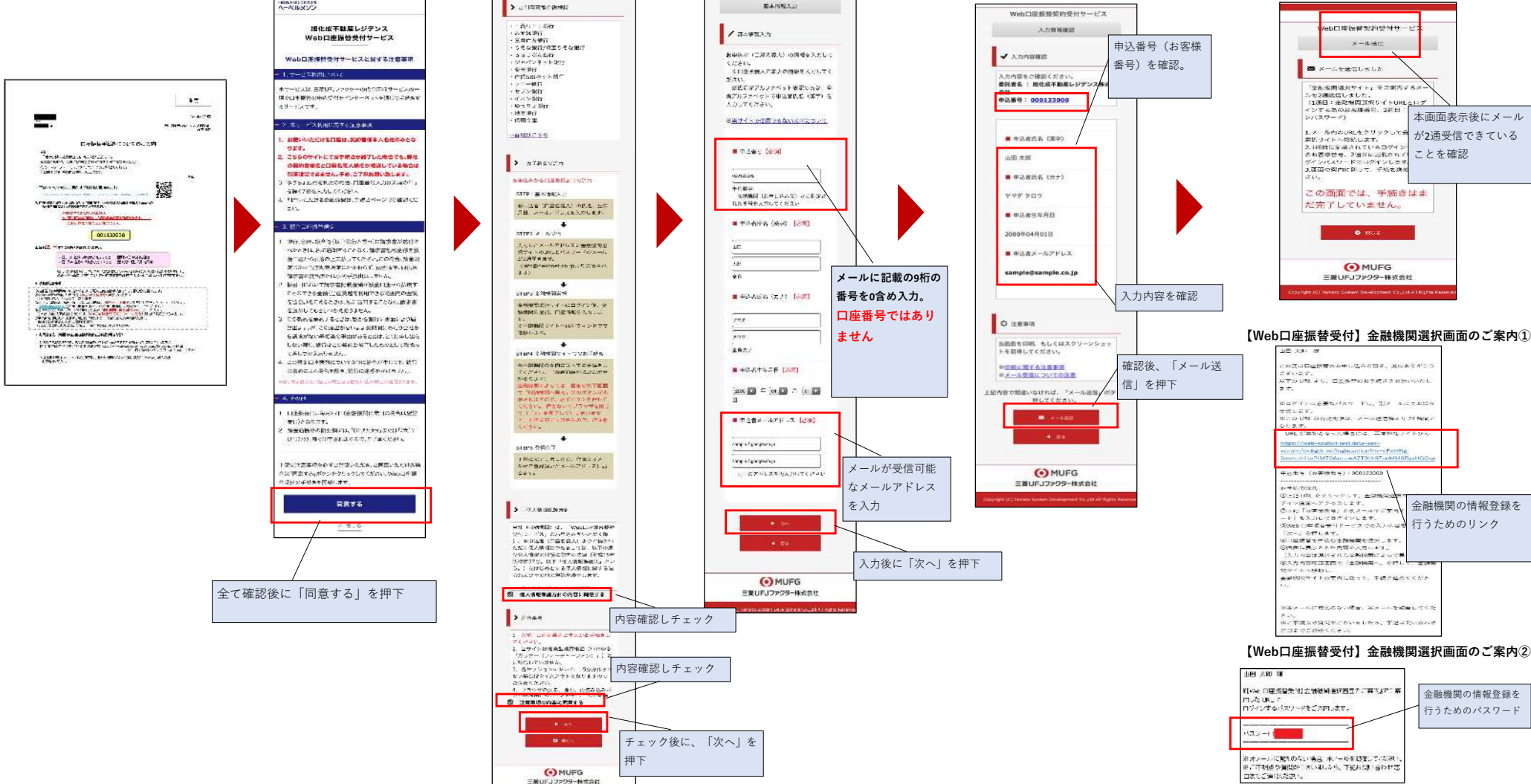
2.Web口座振受付ページ  
内容を確認してください。  
ご同意いただける場合、  
「次へ」を押下してください。

3.ご利用案内ページ  
内容を確認してください。  
同意いただける場合、  
各項目にチェックをつけ  
「次へ」を押下してください。

4.基本情報入力ページ  
メールに記載のある9桁の申込番号  
(お客様番号)を入力してください。  
申込番号に誤りがあると口座振替の  
設定が完了しない場合があります。

5.入力情報確認ページ  
入力した内容に誤りがないか  
確認してください。  
確認後、問題なければ  
「メール作成」を押下してください。

6.案内メール発行完了ページ  
案内メールの送信が完了しております。  
メールが二通届きます。  
ログイン用のリンクの通知とパスワードの通知になります。  
メール受信後に「口座振情報登録手順」に進んでください。



口座振替登録手順

金融機関選択画面へのリンクとパスワードがメールにあります。  
リンクをクリックし、ログイン画面に遷移してください。

【Web口座振替受付】金融機関選択画面のご案内

【Web口座振替受付】金融機関選択画面のご案内2

メールに記載されている申込番号（お客様番号）とパスワードを入力し、ログインを押下してください。

5.口座情報入力画面

口座振替を行う金融機関の情報を入力してください。  
※本マニュアルでは「三菱UFJ銀行」を選択します。  
選択する銀行によって入力する内容が違います。  
画面の項目の通りに入力をお願いします。

登録した内容に誤りがないか確認してください。  
誤っていた場合、案内メール発行手順からやりおしてください。

口座振替の登録を実施する金融機関を選択してください。  
※本マニュアルでは「三菱UFJ銀行」を選択します。  
選択する銀行によって入力する内容が違いますので、画面の項目の通りに入力をお願いします。

6.口座情報確認画面

口座情報の確認を行い、「金融機関へ」を押下してください。  
選択した金融機関のサイトに遷移します。  
金融機関のサイトで口座の情報等を入力してください。

7.登録完了画面

以下の画面と完了メールを受信し、登録完了となります。

金融機関サイトの画面で完了が表示された場合でも、「収納機関へ戻る」等のボタンが表示されますので、必ずボタンを押してください。  
押さないでブラウザを閉じて（「×」を押下して）しまいますと、正常に完了しませんので、ご注意ください。